

# Ausbildung für Kaufleute für Büromanagement (m/w/d) (Ausbildung / Duales Studium | Wiegendorf)

Du hast Freude am Organisieren und möchtest kaufmännische Prozesse verstehen? Du schätzt die Arbeit im Team und begeisterst Dich für Neues? Du bist auf der Suche nach einer Ausbildung mit vielseitigen und abwechslungsreichen Aufgaben in einer zukunftsorientierten Branche?

Dann mach Deine Passion zu Deinem Job! Wir freuen uns über Deine Bewerbung.

## Deine Ausbildungsschwerpunkte:

- » Während Deiner Ausbildung erhältst du spannende Einblicke in alle Abteilungen und legst später Deinen Fokus auf die Bereiche Einkauf-Logistik, Assistenz-Sekretariat
- » Du lernst team-, prozess- und projektorientiertes Arbeiten in einem modernen Arbeitsumfeld

## Dafür bringst Du folgende Voraussetzungen mit:

- » Du hast ein ausgeprägtes Interesse an kaufmännischen Tätigkeiten und wirtschaftlichen Zusammenhängen
- » Du verfügst über eine schnelle Auffassungsgabe, ‚Hands-on‘-Mentalität und ausgeprägte Teamfähigkeit
- » Optimalerweise Grundkenntnisse in der Nutzung von MS Office Anwendungen
- » Eine sorgfältige Arbeitsweise und Zuverlässigkeit runden Dein Profil ab

## Unser Angebot:

- » Shuttle-Service für Auszubildende ohne Führerschein und/oder PKW
- » Eine faire und pünktliche Ausbildungsvergütung: 1. Lehrjahr: 1.007 Euro | 2. Lehrjahr: 1.064 Euro | 3. Lehrjahr: 1.122 Euro
- » Eine hochwertige Ausbildung mit Zukunft: wir haben eine sehr hohe Übernahmequote!
- » Wasser-/Milch-/Kaffee-/Tee-Flatrate
- » Freie Parkmöglichkeiten
- » Regelmäßige Betriebsveranstaltungen
- » Ständig neue Chancen zur eigenen Weiterentwicklung

<b>Anforderungen (Kenntnisse, Erfahrung)</b>	Interesse, schnelle Auffassung, Computerkenntnisse
<b>Anstellungsort</b>	99 Wiegendorf, Deutschland
<b>Tätigkeitsfeld</b>	Vertrieb und Handel

<b>Anstellungsart</b>	Ausbildung / Duales Studium
<b>Karrierestufe</b>	Auszubildende:r

*Die Webversion dieses Stellenangebotes finden Sie unter:*

<https://www.lifepr.de/w/JO-3IQ-6DE>