

Kaufmännische:r Angestellte:r in der Buchhaltung / Sr. Accounting Specialist (m/w/d) (Vollzeit | Neumünster)

Für unsere Zentrale in Neumünster suchen wir zum schnellstmöglichen Zeitpunkt eine:n

Kaufmännische:n Angestellte:n in der Buchhaltung / Sr. Accounting Specialist (m/w/d)

auf 40-Stunden-Basis.

Du hast ein Faible für Zahlen, organisatorische Fähigkeiten und übernimmst gerne Verantwortung? In dieser Position kannst du Deine Leidenschaft für Zahlen und Finanzen voll ausleben und gleichzeitig eine wichtige Rolle im Unternehmen einnehmen. Dabei arbeitest Du in direkter Abstimmung abteilungsübergreifend mit Kollegen aus Buchhaltung, Controlling, Vertrieb und Supply Chain zusammen.

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit haben wir auf die gleichzeitige Verwendung männlicher, weiblicher und diverser Sprachformen verzichtet und das generische Maskulinum genutzt. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

DEINE AUFGABEN

- Eigenständige Kontierung und Buchung sämtlicher Geschäftsvorfälle im SKR03 (Debitoren-, Kreditoren- und Sachkonten) sowie Kontenabstimmung
- Bearbeitung von Ein- und Ausgangsrechnungen
- Überwachung und Kontrolle der Zahlungseingänge
- Tätigkeiten im Rahmen der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse nach HGB-Richtlinien
- Erstellung von Statistiken sowie der monatlichen Umsatzsteuervoranmeldungen
- Zahlenaufbereitung für das Controlling
- Mitgestaltung der Arbeits- und Prozessabläufe
- Sonstige vielseitige Buchhaltungstätigkeiten

DEIN PROFIL

- Du besitzt eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation, idealerweise eine Ausbildung als Steuerfachangestellter
- Du bringst mehrjährige Berufserfahrung mit umfassenden Kenntnissen einschlägiger Gesetze (HGB, UStG, GoBD u.a.) mit
- Du hast ausgeprägte analytische Fähigkeiten, Detailgenauigkeit und ein starkes Verständnis für unternehmerische Zusammenhänge
- Du verfügst über gute Deutsch- sowie Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Du weist einen sicheren Umgang mit MS-Office-Programmen, insbesondere Excel, und einem ERP-Buchhaltungsprogramm auf
- Du zählst eine eigenständige, strukturierte, ergebnis- und lösungsorientierte Arbeitsweise zu Deinen Stärken

- Du zeichnest dich durch hohes Verantwortungs- und Pflichtbewusstsein sowie absolute Vertrauenswürdigkeit aus
- Du verfügst über eine strukturierte und von Eigenverantwortung geprägte Arbeitsweise und eine ausgeprägte Hands-on-Mentalität

WARUM WIR?

- Sicherheit: Moderner, unbefristeter Arbeitsplatz im internationalen Umfeld eines wachsenden Unternehmens
- Team: Gelebte Du-Kultur auf allen Ebenen, kostenloses Mittagessen und Veranstaltungen in firmeneigener Spelunke
- Work-Life-Balance: Jahresarbeitszeitkonto zum Ausgleich saisonaler Schwankungen sowie leistungsgerechte Bezahlung mit 30 Tagen Urlaub p.a. basierend auf einer 5-Tage-Woche
- Sozialleistungen: Betriebliche Altersvorsorge, Mitarbeiterrabatte sowie Sport- und Gesundheitsförderung
- Weiterentwicklung: Maßgeschneiderte Weiterbildungsangebote und leistungsorientierte Aufstiegschancen

HINWEIS

- Du fühlst Dich angesprochen? Dann bewirb Dich bis zum 30.04.2024 mit Deinen aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen. Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

ÜBER UNS

Bestway® gehört zu den weltweit führenden Herstellern von aufblasbaren Freizeitartikeln, Aufstellpools, mobiler Whirlpools, Wassersport- und Outdoor-Produkten. Ausgehend von unserer Deutschlandzentrale in Neumünster betreuen wir sowohl den gesamten deutschen Markt als auch die dazugehörigen Stellen im europäischen Ausland. Vom Kundenservice über Inhouse-Marketing bis hin zum Vertrieb oder Supply Chain, unser Team aus knapp 70 Mitarbeitern in 6 Abteilungen agiert firmenübergreifend, um den besten Service zu gewährleisten. Zu unseren langjährigen Partnern zählen bekannte Größen aus den Bereichen DIY, LEH, Drogerie, IPP, Spielwaren und vielen mehr. Zudem vertreibt Bestway® das fast 1.000 Produkte umfassende Sortiment auf www.bestwaystore.de sowie auf allen gängigen Verkaufsplattformen.

Anforderungen (Kenntnisse, Erfahrung)	Berufserfahrung im Bereich Accounting
Anstellungsort	24534 Neumünster, Deutschland
Tätigkeitsfeld	Finanzen, Rechnungswesen und Controlling
Anstellungsart	Vollzeit
Karrierestufe	Mit Berufserfahrung

Die Webversion dieses Stellenangebotes finden Sie unter:
<https://www.lifepr.de/w/JO-3KY-966>